



**AUTORITÀ D'AMBITO n°1**  
Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese



**AUTORITÀ D'AMBITO n°1**

Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese

# **AUTORITÀ D'AMBITO N. 1 VERBANO CUSIO OSSOLA E PIANURA NOVARESE**

## **RELAZIONE SULLA GESTIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024**

Sede in NOVARA PIAZZA MATTEOTTI 1

Registro Imprese di Biella e Vercelli - Novara - Verbano, Cusio, Ossola n. 94068150039 – C.F. 94068150039



Gentili Signori,

a corredo del bilancio di esercizio relativo al periodo chiuso al 31/12/2024 forniamo la presente Relazione sulla gestione, redatta ai sensi dell'art. 2428 Codice Civile, con l'obiettivo di rendere un quadro informativo fedele, equilibrato ed esauriente in merito alla situazione dell'Ente, all'andamento ed al risultato della gestione, nonché alle attività svolte dall'Ente nell'esercizio.

## **ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ**

L'Autorità d'Ambito n. 1 "Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese" ha la sua sede principale (Ufficio Presidenza) in Piazza Matteotti, 1 – NOVARA, che rappresenta anche la sua sede legale, ed agisce per mezzo degli uffici operativi in Via dell'Industria, 25 – Verbania, c/o l'Amministrazione Provinciale del Verbano Cusio Ossola.

L'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale è un Ente pubblico costituito in attuazione della Legge n. 36 del 5 gennaio 2004 "Disposizioni in materia di risorse idriche" con funzioni di regolazione e di controllo del settore dei servizi idrici (acquedotto, fognatura, depurazione) nel territorio delle Province di Novara e del Verbano Cusio Ossola.

La Conferenza dei Sindaci al 31.12.2024 risulta composta dai seguenti rappresentanti del territorio costituenti l'Ambito Territoriale Ottimale n. 1:

<b>Ente rappresentato</b>	<b>Nominativo</b>	<b>% di rappresentanza</b>
<b>Provincia di Novara - Presidente</b>	Federico Binatti	12,334
<b>Provincia del VCO - Vicepresidente</b>	Alessandro Lana	12,666
<b>B.T.O. 1 Alta Agogna</b>	Andrea Cerri	3,512
<b>B.T.O. 2 Bassa Agogna</b>	Fabiano Trevisan	1,339
<b>B.T.O. 3 Bassa Valsesia</b>	Lido Beltrame	3,828
<b>B.T.O. 4 Cusio</b>	Alessandro Soldà	1,039
<b>B.T.O. 5 Lago Maggiore</b>	Massimo Stilo	4,963
<b>B.T.O. 6 Media Agogna</b>	Riccardo Giuliani	2,742
<b>B.T.O. 7 Media Valsesia</b>	Mirko Barbavara	3,667
<b>B.T.O. 8 Novara</b>	Alessandro Canelli	7,215
<b>B.T.O. 9 Ovest Ticino</b>	Franco Merli	8,470
<b>B.T.O. 10 Verbania</b>	Giandomenico Albertella	2,216
<b>Unione Alta Ossola</b>	Bruno Stefanetti	8,844
<b>Unione Valli dell'Ossola</b>	Bruno Toscani	9,121
<b>Unione Media Ossola</b>	Renzo Viscardi	2,885
<b>Unione Lago Maggiore</b>	Gianmaria Minazzi	3,168
<b>Unione del Cusio e del Mottarone</b>	Alessandro Monti	4,817
<b>Unione dei Due Laghi</b>	Fabrizio Favino	0,656
<b>Unione Valle Strona e delle Quarne</b>	Renzo Albertini	1,324
<b>Unione Valgrande e del Lago di Mergozzo</b>	Claudio Liera	2,596
<b>Unione Valle Vigizzo</b>	Paolo Giovanola	2,599
<b>TOTALE</b>		<b>100,000</b>



## **Lavori della Conferenza dell'Autorità d'Ambito n. 1**

---

La Conferenza dell'Autorità d'Ambito nel corso dell'anno 2024 si è riunita in modalità sincrona nelle seguenti sedute:

### ***Seduta del 2 febbraio 2024:***

Atto n. 383 - Elezione del Presidente dell'Autorità d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese;

### ***Seduta del 26 marzo 2024:***

Atto n. 384 - Convenzione istitutiva dell'Autorità d'Ambito: modifiche territoriali degli enti convenzionati - aggiornamento delle quote di rappresentanza. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 385 - DM n. 262 del 9 agosto 2023 - Accordo di programma per la realizzazione dei progetti ammessi a finanziamento nell'ambito delle risorse relative all'investimento 4.4 "Investimenti in fognatura e depurazione", missione 2.4 "Tutela del territorio e della risorsa idrica" del PNRR. Revamping dell'impianto di depurazione di Bellinzago Novarese. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 386 - Fondi Unioni Montane. Attuazione della DGR 32-5209 del 19/06/2017. Verifiche di ammissibilità al finanziamento degli interventi connessi alla tutela e alla produzione delle risorse idriche e delle relative attività di sistemazione idrogeologica del territorio montano per l'annualità 2022. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 387 - Valutazione ed approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024- 2026. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 388 - Protocollo d'intesa per la progettazione di un intervento di ingegneria naturalistica lungo il torrente Agogna a valle del depuratore di Briga Novarese. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 389 - Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo per il personale non dirigente in servizio presso l'Ente, parte economica 2023. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 390 - Nomina del Segretario dell'Autorità d'Ambito. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

### ***Seduta del 24 aprile 2024:***

Atto n. 391 - Metodo Tariffario Idrico per il quarto periodo di regolazione MTI-4: valutazione del realizzarsi delle condizioni poste all'accoglimento dell'istanza presentata da Acqua Novara.VCO S.p.A. ai sensi dell'art. 19.3 della convenzione di affidamento e disamina degli schemi regolatori relativi ai gestori Acqua Novara.VCO SpA e Idrablu SpA ai sensi dell'art. 4 della deliberazione ARERA n. 639/2023/R/Idr del 28.12.2023. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 392 - Valutazione del "Disciplinare per il controllo scarichi di reflui industriali nelle fognature nell'ambito di competenza del gestore del servizio". Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

### ***Seduta del 31 maggio 2024:***

Atto n. 393 - Approvazione del rendiconto esercizio 2023 dell'Autorità d'Ambito. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 394 - Ripartizione dei contributi previsti dalla L.R. n. 13/1997, art. 8, comma 4, a favore del territorio montano per l'annualità 2023. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.



Atto n. 395 - Valutazione in merito alla modifica dell'art. 6.1.2 *Manutenzione straordinaria* c. 1 lettera f) del Disciplinare Tecnico allegato alla Convenzione regolante i rapporti tra l'Autorità d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese ed il gestore Acqua Novara.VCO SpA. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 396 - Nomina del Revisore Unico dei Conti dell'Autorità d'Ambito per il triennio 2024-2026. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

***Seduta del 1° ottobre 2024:***

Atto n. 397 - Convenzione istitutiva dell'Autorità d'Ambito: modifiche territoriali degli enti convenzionati - aggiornamento delle quote di rappresentanza. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 398 - Valutazioni in merito al provvedimento n. 274/2024/R/Idr "Approvazione degli specifici schemi regolatori, recanti le predisposizioni tariffarie per il quarto periodo regolatorio, proposti dall'Autorità d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese". Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 399 - Fondi Unioni Montane - Modifica dell'elenco annuale degli interventi (anno 2024) presentato dall'Unione Montana del Cusio e del Mottarone. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

***Seduta del 20 dicembre 2024:***

Atto n. 400 - Bilancio di Previsione dell'Autorità d'Ambito per il triennio 2025-2027. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 401 - Fondi Unioni Montane. Attuazione della DGR 32-5209 del 19.06.2017. Piano degli interventi connessi alla tutela e alla produzione delle risorse idriche e delle relative attività di sistemazione idrogeologica del territorio montano per l'annualità 2025 (fondi anno 2023). Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 402 - Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo per il personale non dirigente in servizio presso l'Ente, parte economica 2024. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti.

Atto n. 403 - Relazione annuale relativa alla Gestione del Servizio Idrico Integrato per l'anno 2023, ex. articolo 30 del D.Lgs. 201/2022. Esame ed eventuale deliberazione conseguente.

**Lavori del Comitato Esecutivo**

Il Comitato Esecutivo, è l'organismo consultivo della Conferenza dell'Autorità d'Ambito e coadiuva il Presidente per lo svolgimento delle attività allo stesso delegate dalla convenzione istitutiva, concorrendo a definire la programmazione ed a stabilire quant'altro risulti utile per il proficuo andamento dell'attività della Conferenza dell'Autorità d'Ambito.

Il Comitato Esecutivo al 31.12.2024 risulta composto da:

<b>Provincia di Novara - Presidente</b>	Federico Binatti
<b>Provincia di Novara – Consigliere delegato</b>	Lido Beltrame
<b>Provincia del VCO</b>	Alessandro Lana
<b>B.T.O. 2 Bassa Agogna</b>	Fabiano Trevisan
<b>B.T.O. 4 Cusio</b>	Alessandro Soldà
<b>B.T.O. 8 Novara</b>	Alessandro Canelli



<b>B.T.O. 10 Verbania</b>	Giandomenico Albertella
<b>Unione Valli dell'Ossola</b>	Bruno Toscani
<b>Unione Lago Maggiore</b>	Gianmaria Minazzi
<b>Unione del Cusio e del Mottarone</b>	Alessandro Monti

Il Comitato Esecutivo nel corso del 2024 si è riunito 6 volte.

### **La dotazione organica**

Il personale in dotazione all'Ente al 31.12.2024 risulta, nel dettaglio:

<b>Servizio</b>	<b>Cat.</b>	<b>Profilo Professionale</b>	<b>N.</b>	<b>Tipologia</b>
DIRETTORE GENERALE		Direttore Generale	100%	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo determinato
SEGRETARIO GENERALE		Segretario Generale	scavalco	Posto coperto con incarico a tempo determinato
AMMINISTRATIVO	D	Istruttore Direttivo Amministrativo	100%	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato
	C	Istruttore Amministrativo Contabile	100%	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato
TECNICO	D	Istruttore Direttivo Tecnico	50%	Posto coperto con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time
<b>TOTALE</b>			<b>5</b>	

Con riferimento al personale dipendente, si riportano le seguenti informazioni:

<b>Genere</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Cat. D</b>	<b>Cat. C</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>
Maschile	2	0	0	2	40%
Femminile	0	2	1	3	60%
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

Risultano assunte a fine esercizio n. 2 donne con contratto a tempo indeterminato e pieno, n. 1 donna con contratto a tempo indeterminato tempo parziale 50%, n. 1 uomo con contratto a tempo determinato (in aspettativa non retribuita da contratto a tempo indeterminato) e n. 1 uomo con incarico a tempo determinato (Segretario Generale a scavalco).

L'anzianità lavorativa media presso l'Autorità d'Ambito è di circa 15 anni.

Con riferimento alla dotazione organica, si informa che l'Autorità d'Ambito con deliberazione della Conferenza d'Ambito n. 390 del 26 marzo 2024, ha proceduto alla nomina, per il triennio 2024-2026, del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento generale di organizzazione e funzionamento dell'Ente.

In data 13/12/2024 le delegazioni di parte Pubblica e Sindacale hanno concordato sull'ipotesi di contratto decentrato integrativo relativa all'anno 2024 del personale non dirigente dell'Autorità d'Ambito. In data 20 dicembre 2024 è stata autorizzata la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo per il personale non dirigente in servizio presso l'Ente, parte economica 2024.



## Formazione del personale dipendente

Nel corso dell'anno 2024 sono state svolte le seguenti giornate di formazione:

Anno	Descrizione	Partecipante	Tipologia (Pagamento – gratuito), luogo
28/02/2024	Webinar " <i>La regolazione della Qualità tecnica, come da ultimo aggiornata con Delibera ARERA 637/2023/R/IDR</i> " - Ti Forma S.r.l. di Firenze	Lomazzi Barbara	€ 310,00 - online
29/02/2024	Webinar " <i>Il ciclo di vita dei contratti pubblici nel D.Lgs. n. 36/2023, gli obblighi di digitalizzazione, l'integrazione del MEPA con la piattaforma dei contratti pubblici dell'ANAC</i> " – Contratti Pubblici Italia S.a.s. di Jesi (AN)	Nicolosi Silvana	€ 492,00 - online
26/03/2024	Webinar " <i>Il percorso ordinato per il RUP per ogni affidamento sotto soglia comunitaria: dalle acquisizioni vincolate, fra CONSIP e MEPA, alle procedure negoziate</i> " – Contratti Pubblici Italia S.a.s. di Jesi (AN)	Nicolosi Silvana	€ 492,00 - online
28/10/2024	Webinar " <i>Come cambia la rendicontazione di sostenibilità: dalla doppia materialità ai nuovi standard europei</i> " - Ti Forma S.r.l. di Firenze	Cerruti Paolo	€ 310,00 - online
29/10/2024 - 06/12/2024	Corso E-Learning sulla Privacy (GDPR) per il Personale Aziendale (Corso Base) – Vega Formazione S.r.l. di Mestre (VE) per il tramite del DPO dell'Ente	Piana Stefania Maria - Nicolosi Silvana	Gratuito - online

Nell'ambito dell'offerta formativa disponibile sulla piattaforma di formazione dedicata alla PA Syllabus si segnalano i seguenti percorsi formativi conclusi dal personale dell'ATO.

Programma	Macroarea	Durata
Gestire dati, informazioni e contenuti digitali	Dati, informazioni e documenti informatici	00:30:00
Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione	Comunicazione e condivisione	00:30:00
Proteggere i dispositivi	Sicurezza	00:13:00
Conoscere l'identità digitale - intermedio	Servizi on-line	00:20:00
Conoscere l'identità digitale - avanzato	Servizi on-line	00:40:00
Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - Intermedio	Comunicazione e condivisione	01:10:00
Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - Avanzato	Comunicazione e condivisione	01:10:00
Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale - intermedio	Trasformazione digitale	00:50:00
		<b>05:23:00</b>
NS		
Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - Avanzato	Comunicazione e condivisione	01:00:00
Conoscere gli Open Data - intermedio	Dati, informazioni e documenti informatici	00:40:00



Conoscere gli Open Data - avanzato	Dati, informazioni e documenti informatici	00:40:00
		<b>02:20:00</b>
<b>PS</b>		
Principi e valori della PA - RIFORMA Mentis		01:00:00
Transizione digitale - Introdurre all'intelligenza artificiale		00:35:00
Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - Intermedio	Comunicazione e condivisione	00:20:00
Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - Avanzato	Comunicazione e condivisione	00:30:00
Conoscere l'identità digitale - avanzato	Servizi on-line	00:40:00
Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale - Intermedio	Trasformazione digitale	00:30:00
Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale - Avanzato	Trasformazione digitale	00:40:00
Produrre, valutare e gestire documenti informatici	Dati, informazioni e documenti informatici	00:40:00
Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA	Comunicazione e condivisione	01:00:00
Proteggere i dati personali e la privacy - base Fastweb	Sicurezza	00:20:00
Proteggere i dati personali e la privacy - Intermedio Fastweb	Sicurezza	00:38:00
Proteggere i dati personali e la privacy - avanzato Formez PA	Sicurezza	00:20:00
Erogare servizi on-line - intermedio	Servizi on-line	00:40:00
Erogare servizi on-line - avanzato	Servizi on-line	01:00:00
		<b>08:53:00</b>

## **Contenimento dei costi di gestione**

L'Autorità d'Ambito, anche per l'anno 2024, ha ritenuto opportuno limitare le spese per incarichi esterni di consulenza al solo servizio di contabilità.

Il ruolo di RSPP resta affidato a personale interno opportunamente formato, così come la gestione e manutenzione del sito internet istituzionale.

Si ricorda inoltre che l'ATO (fin dal 2008) non corrisponde ai componenti dei propri organi di indirizzo alcun compenso, indennità o gettone di presenza.

## **Attività generale dell'Autorità d'Ambito**

Le valutazioni in questa sede sono di carattere generale: il sistema degli obiettivi è stato costruito a partire dal Documento di Programmazione 2024-2026, approvato con delibera della Conferenza d'Ambito n. 379 del 14 dicembre 2023. A partire dagli indirizzi strategici e dalla programmazione operativa è stato quindi elaborato il Piano degli obiettivi e della performance 2024.

Di seguito viene esposta la rendicontazione degli obiettivi operativi 2024 contenuti nei programmi e ripartiti per macro aree operative

1. Area amministrativa;
2. Area programmazione/pianificazione;
3. Area tecnica;

riportando per ognuno di esse una breve valutazione di consuntivo ed un commento sul loro avanzamento nell'anno in esame.



Una disamina più precisa e riferita ai contributi quali-quantitativi dei collaboratori viene sviluppata all'interno del sistema di valutazione della performance.

## **Area amministrativa**

---

- Organizzazione e coordinamento dei servizi garantiti agli organi/organismi istituzionali (Assemblea, Comitato Esecutivo, Presidente, Vice Presidente, Direttore);
- Organizzazione e coordinamento della gestione economica ed amministrativa degli uffici in coerenza con le previsioni di bilancio;
- Corretto svolgimento degli adempimenti di legge in materia di personale dipendente;
- Gestione dei rapporti con la Tesoreria dell'Ente, con il Revisore Unico.

L'attività di carattere generale/amministrativa è stata svolta adeguatamente rispondendo alle esigenze normative e alle richieste formulate sia per bisogni interni che per necessità rivolte a soggetti pubblici e privati esterni all'Ente.

Le attività riferite alla gestione ed elaborazione delle buste paga del personale risultano gestite con l'applicativo dei Servizi di Gestione del Personale (SPI) fornito dal Consorzio per il Sistema Informativo CSI della Regione Piemonte.

Nel corso dell'anno si è proceduto alla conferma del Revisore Unico dei Conti, Dott.ssa Lara Tellini, per il triennio 2024-2026 (deliberazione n. 396 del 31 maggio 2024).

Con Determinazione Dirigenziale n. 145 del 12/12/2024 si è proceduto all'affidamento diretto del servizio di tesoreria, in scadenza al 31/12/2024, alla Banca Popolare di Sondrio S.p.A. per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2027.

L'andamento della gestione economico-finanziaria risulta coerente con le previsioni adottate in fase di predisposizione del bilancio di previsione.

- Adeguamento e riorganizzazione dell'infrastruttura informatica alle "misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" di cui alla circolare AGID n. 2 del 18 aprile 2017;
- Adeguamento, aggiornamento delle misure di sicurezza tecniche e organizzative.

Con Decreto del Presidente n. 1 del 23/05/2024 "Decreto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679." è stata confermata la designazione della Rag. Laura Zanforlin, titolare dell'Impresa Individuale S.I.S Soluzioni Informatiche e Servizi di Tronzano Vercellese (VC), quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) dell'Ente per il periodo dal 26/05/2024 al 25/05/2025 (successiva determinazione dirigenziale n. 73 del 24/05/2024 di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dell'incarico di RPD dell'ATO1).

L'attività di adeguamento e riorganizzazione dell'infrastruttura informatica è proseguita nel 2024, tuttavia per ragioni di disponibilità e sovraccarico del personale dipendente questa rappresenta area di miglioramento.

Nel corso del mese di maggio 2024 è scaduta la Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le pubbliche amministrazioni (Edizione 4 – Lotto 1), stipulata tra Consip S.p.A. e il R.T.I. con capogruppo Sintesi S.p.A. per l'attivazione dei servizi "Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS)" e "Visite mediche ed esami



*strumentali*". Medico Competente: Dr.ssa Kathrin Oertel di Omegna (VB). Al fine di garantire la continuità delle prestazioni, in attesa dell'attivazione di una nuova Convenzione Consip, è stato disposto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., alla Dr.ssa Kathrin Oertel del servizio di sorveglianza sanitaria (D.L.gs. n. 81/2008 e s.m.i.) dei lavoratori dell'Ente per il periodo dal 23/05/2024 al 31/12/2024 (Determinazione dirigenziale n. 71 del 23/05/2024).

- *Attività di aggiornamento/implementazione del sito web istituzionale.*

Le attività vengono svolte interamente da personale interno nei tempi e modi previsti dalle norme vigenti in materia di trasparenza dell'azione amministrativa e di pubblicità.

## **Area Programmazione/Pianificazione**

---

Tale macro-area risulta principalmente finalizzata all'attuazione delle direttive dell'ARERA in materia di pianificazione, regolazione e controllo della gestione del Servizio Idrico Integrato, nonché a tutte quelle attività finalizzate alla realizzazione degli interventi infrastrutturali nel settore idrico.

Nel dettaglio le azioni:

- *Attività di controllo in merito agli affidamenti attivi nel territorio di competenza.*

La situazione gestionale al 31.12.2024 vede quali Gestori attivi sul territorio dell'Ambito n. 1 "Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese":

Acqua Novara.VCO SpA, che opera attualmente in 138 Comuni nelle province di Novara e del Verbano Cusio Ossola (474.447 ab.), in 134 dei quali la gestione riguarda l'intero servizio idrico per un bacino complessivo pari a circa 471.192 abitanti residenti;

Idrablu SpA, che fornisce l'intero servizio idrico integrato in 16 Comuni della provincia del VCO ubicati nell'alta/media Valle Ossola per un bacino di utenza pari a circa 39.000 abitanti residenti, oltre al servizio di acquedotto e fognatura nel Comune di Beura Cardezza e nel Comune di Pallanzeno.

I comuni di Anzola d'Ossola (gestione mista), Baceno, Druogno, Formazza, Gurro, Miazzina (gestione mista), Trasquera e Vanzone con San Carlo, in quanto appartenenti a comunità montane con popolazione inferiore a 1000 abitanti, gestiscono il servizio in economia (ex art. 148, co. 5, del D.Lgs. n. 152/2006). Anzola d'Ossola e Miazzina gestiscono il servizio in economia, con esclusione del servizio di collettamento e depurazione gestito dalla Società Acqua Novara.VCO.

Con riferimento al Comune di Druogno (VB), a conferma della volontà dell'Amministrazione di procedere al trasferimento del servizio idrico integrato, si informa la stessa con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 24 dicembre 2024 ha deliberato "*di procedere all'acquisizione della quota di partecipazione nella società Acqua Novara VCO S.p.a., nella misura che sarà deliberata con successivo provvedimento, nella misura minima per garantire l'esercizio del servizio pubblico sul territorio comunale*". Nel corso dell'anno 2025 sarà dunque completato il percorso di trasferimento del SII alla Società Acqua Novara.VCO SpA.

- *Aggiornamento tariffario secondo il nuovo MTI-4.*

L'ARERA ha approvato, con Delibera n. 639/2023/R/Idr del 28 dicembre 2023, il Metodo Tariffario del servizio idrico integrato per il quarto periodo regolatorio 2026-2029 (MTI-4), definendo le regole per il computo dei costi ammessi al riconoscimento tariffario.



Nel corso del mese di gennaio gli uffici hanno avviato il procedimento finalizzato alla raccolta dati dandone comunicazione ai gestori d'ambito.

L'attività svolta a favore delle Società Acqua Novara.VCO SpA e Idrablu SpA ha richiesto l'acquisizione di dati tecnici ed economici patrimoniali relativi al rendiconto 2022 e 2023 finalizzati all'aggiornamento tariffario secondo le indicazioni del metodo tariffario idrico di cui sopra.

Tale procedimento ha quindi richiesto l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione (Programma degli Interventi e Piano Economico Finanziario), con conseguente adeguamento dei valori tariffari a carico degli utenti del servizio per le annualità 2024 e 2025.

Parallelamente al processo di aggiornamento tariffario si evidenzia che la Società Acqua Novara.VCO SpA ha presentato, in data 04/04/2024, istanza di riequilibrio economico-finanziario ai sensi dell'art.19 della Convenzione di affidamento a seguito di misure straordinarie e nuove ingenti necessità di investimento come conseguenza dello stato di emergenza idrica per gli anni 2022 e 2023.

Con Atto n. 391 del 24.04.2024, l'Autorità d'Ambito ha adottato gli schemi regolatori 2024-2026 per il gestore Idrablu e 2024-2029, accogliendo l'istanza di equilibrio, per il gestore Acqua Novara.VCO SpA.

L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente con provvedimento n. 274/2024/R/Idr interpreta l'accoglimento dell'istanza di riequilibrio economico-finanziario contraria al principio di unicità della gestione all'interno dell'ambito territoriale secondo quanto stabilito dall'art. 172, c. 3, del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. Si rende tuttavia noto che il TAR Lombardia, in un'analogica vicenda che ha interessato l'ATO Bacchiglione (Veneto), ha riconosciuto, in via incidentale, che l'atto di ARERA non incidesse sul provvedimento con il quale è stata estesa la durata dell'affidamento del servizio.

In ragione di quanto detto, l'Autorità d'Ambito, con Atto n. 398 del 01.10.2024, ha deliberato *“di non proporre ricorso innanzi al TAR Lombardia avverso il provvedimento n. 274/2024/R/Idr dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), in ragione dell'elaborazione giurisprudenziale formatasi in materia (TAR Lombardia, Milano, sez. I, sentenza 2 novembre 2022, n. 2412) e quindi dell'inutilità, per l'Ente, di una pronuncia di rito (i.e. di inammissibilità) e non di merito”*.

- *Accordo di programma per la realizzazione di interventi di miglioramento del servizio idrico integrato. Piano operativo ambiente FSC 2014-2020.*

L'anno 2019 ha visto la sottoscrizione dell'Accordo di Programma *“per la realizzazione degli interventi per il miglioramento del servizio idrico integrato”*, il cui finanziamento risulta in parte riconosciuto dal Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020 ed in parte dalla tariffa del servizio idrico.

Nell'ambito di tale accordo l'AATO, nel corso del 2024, ha concluso la fase di rendicontazione per le seguenti opere:

1. DGSTA\_22\_0054 denominato *“Casalino – Collettamento fognario all'impianto di depurazione di via Generali (Novara) - Richiesta saldo per un importo pari a € 640.000,00”*;
2. DGSTA\_22\_0053, denominato *“Adeguamento del depuratore di Gravellona Toce a direttive comunitarie”* – Richiesta acconto intermedio di € 1.206.207,11;

mentre è proseguita la realizzazione delle seguenti opere:

- Copertura del cavo Romano, collettore all'impianto di via Generali (codice n. 3\_FD\_1) per un importo complessivo pari ad € 8.694.544,92 di cui 1.500.00 a carico fondi FSC;



- Adeguamento del depuratore di Gravelona Toce a direttive comunitarie (codice n. 53\_1-FD-1) per un importo complessivo pari ad € 12.600.000 di cui 2.950.000 a carico fondi FSC.
- *Attività inerenti utilizzo delle risorse del PNRR finalizzati alla riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti – M2C4 - I4.2.*

È proseguita nel corso del 2024 l'attività di controllo e rendicontazione del progetto LE.LE. (Less Leakage) secondo le indicazioni fornite dal SiGeCo e tramite la piattaforma Regis.

L'attività di rendicontazione svolta da parte degli uffici ATO ha permesso l'incasso nell'anno di riferimento di un contributo PNRR pari ad € 3.873.556 pari a circa il 34% del totale dovuto.

- *Attività inerenti utilizzo delle risorse del PNRR - M2C4 - 4.4: Investimenti in fognatura e depurazione.*

Nella seconda metà del 2024 si è avviato l'intervento di revamping dell'impianto di depurazione di Bellinzago Novarese, il che ha consentito di formulare la richiesta d'incasso del 30% del contributo PNRR pari ad € 1.350.000.

- *Attività di aggiornamento della Carta del servizio.*

L'aggiornamento della Carta dei servizi non è stato completato e pertanto sarà riprogrammato nel corso 2025.

## Area Tecnica

---

Tale macro-area risulta principalmente finalizzata all'adempimento tecnico delle disposizioni procedurali in materia ambientale, oltre all'attività di regolazione tariffaria. Nel dettaglio le azioni:

- *Regolazione qualità contrattuale e monitoraggio del quadro regolatorio.*

Nel corso dei primi mesi del 2024, gli uffici hanno completato il monitoraggio e la validazione dei dati riguardanti la qualità contrattuale in attuazione di quanto previsto dall'art. 77 dell'All. A alla Deliberazione ARERA n. 655/2015/R/Idr relativamente ai gestori Acqua Novara.VCO SpA e Idrablu SpA.

Solo le amministrazioni comunali di Druogno e Miazzina hanno parzialmente popolato le schede di monitoraggio non consentendo tuttavia una validazione delle informazioni da parte degli uffici ATO e la conclusione della procedura in capo ad ARERA.

I restanti Comuni gestiti a norma dell'ex art. 148, c. 5, non hanno avviato provveduto al caricamento dati.

- *Rilascio del titolo abilitativo per infrastrutture del Servizio Idrico Integrato.*

I procedimenti di approvazione dei progetti inerenti alla realizzazione di infrastrutture idriche e loro adeguamenti e/o migliorie vengono svolti, per mezzo di apposite Conferenze dei Servizi ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. n. 241/2001, in maniera sistematica, adeguata e tempestiva.

La procedura prevede, in via ordinaria, la convocazione della Conferenza dei Servizi in modalità semplificata e asincrona, al fine di garantire tempi rapidi e certi. I procedimenti vengono di norma



conclusi in 30 gg., salvo istanze particolarmente complesse che richiedono approfondimenti tecnici integrativi e/o verifiche e valutazioni aggiuntive (verifiche di assoggettabilità, VIA, espropri, etc.).

Nel corso del 2024 sono state chiuse n. 8 procedure (n. 6 con rilascio del titolo abilitativo, n. 1 CdS istruttoria e n. 1 CdS chiusa negativamente) a norma dell'art. 158-bis del D.Lgs. n. 152/2006 s.m.i. e del regolamento di valutazione tecnica-amministrativa. I progetti relativi ai procedimenti conclusi positivamente sono:

Comune di Bee	Realizzazione nuovo impianto di sollevamento in Via per Albagnano in Comune di BEE (VB)
Comuni vari	Investimenti preliminari finalizzati alla riduzione delle perdite idriche nei comuni di Arona, Castelletto Sopra Ticino, Grignasco, Novara e Pieve Vergonte
Comune di Casalino	Sostituzione serbatoio e rilancio rete idrica - Comune di Casalino (NO)
Comune di Verbania	Progetto di fattibilità tecnico-economica: Approvvigionamento idrico comune di Verbania - Realizzazione nuova presa a lago "Villa Taranto" in Comune di Verbania. ISTRUTTORIA
Comune di Vignone	Estensione rete fognaria in Via Motte e Via Roncola - Comune di Vignone (VB)
Comune di Cressa	Realizzazione fognatura località Canova - Cascina Carbonesca stazione di rilancio su Via Salvemini e rifacimento ultimo tratto di Via Salvemini e di Via Saini fino alla Via Fratelli Ferri – Sostituzione tubazione acquedotto Via Canova – vicinale Sant'Alessandro e tratto Via Salvemini in Comune di Cressa (NO)
Comune di Verbania	Approvvigionamento idrico comune di Verbania - Realizzazione nuova presa a lago "Villa Taranto" in Comune di Verbania. DECISORIA

- *Regolamento Regionale n. 15/R/2006 - Programma definizione aree di salvaguardia e rilascio di pareri, nulla osta e attività tecniche previste dalle normative di settore.*

Nel rispetto del Regolamento Regionale n. 15/R/2006, il gestore del servizio idrico integrato predispone gli studi per la definizione delle aree di salvaguardia delle opere di captazione ad uso idropotabile dell'intero territorio dell'ATO.

Tale documentazione viene trasmessa all'ufficio ATO che effettua la necessaria istruttoria, a conclusione della quale trasmette la proposta di definizione delle aree di salvaguardia agli uffici competenti della Regione Piemonte per l'approvazione ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006.

Nel corso del 2024 sono state rilasciate n. 2 proposte di definizione delle aree di salvaguardia.

Per quanto riguarda invece gli interventi di manutenzione straordinaria che interessano le aree di salvaguardia, i Comuni interessati formulano all'Ente d'Ambito la richiesta di parere preventivo in merito alle soluzioni tecniche e agli interventi di messa in sicurezza previsti dai commi 3, 4 e 5 dell'art. 6 del suddetto Regolamento.

Nel corso del 2024 sono stati rilasciati n. 21 pareri di cui all'art. 6 del Regolamento Regionale n. 15/R.

- *Unioni Montane - procedure per l'attuazione degli elenchi di manutenzione ordinaria dei territori montani (D.G.R. n. 32-5209 del 19.06.2017).*

L'Autorità d'Ambito effettua annualmente l'istruttoria per l'approvazione da parte dell'organo deliberante (Conferenza d'Ambito) dei Piani di manutenzione presentati da ciascuna Unione Montana, sulla base dei fondi assegnati ex art. 8 della L.R. n. 13/97, verificandone la coerenza con le linee guida definite dalla Regione Piemonte (n. 32-5209 del 19.06.2017).



Nel corso del 2024 è stata svolta l'attività istruttoria relativa sia alla pianificazione dei Piani di manutenzione per l'anno 2025 che alla rendicontazione dei contributi assegnati. Tuttavia non tutte le Unioni Montane hanno presentato la documentazione secondo le tempistiche stabilite dalle linee guida regionali.

Nel 2024 sono stati adottati n. 64 provvedimenti di liquidazione a favore delle Unioni Montane, di cui n. 18 in acconto (€ 709.994,44) e n. 35 a saldo (€ 1.155.929,91), per un valore complessivo pari ad € 1.865.924,35 (erano € 2.936.930 nel 2023, € 2.668.718,62 nel 2022, 3.224.548,09 nel 2021, € 2.271.487,30 nel 2020).

Allo stato attuale risulta assegnato un importo complessivo pari ad € 30.073.304, di cui € 26.043.377 incassati al 31.12.2024 ed € 22.190.127 liquidati ai soggetti beneficiari.

Quadro riepilogativo al 31.12.2024:

Fondi anno	Assegnato	Incassato	Liquidato	Da liquidare	Liquidate nel 2024
2007	1.988.211,0 €	1.988.211,0 €	1.988.211,0 €	- €	- €
2008	1.285.595,0 €	1.285.595,0 €	1.285.595,0 €	- €	- €
2009	1.411.635,0 €	1.411.635,0 €	1.411.635,0 €	- €	- €
2010	1.490.834,0 €	1.490.834,0 €	1.390.646,9 €	100.187,1 €	- €
2011	1.582.807,0 €	1.582.808,0 €	1.496.052,5 €	86.755,5 €	- €
2012	1.652.154,2 €	1.652.154,0 €	1.478.173,1 €	173.980,9 €	- €
2013	1.697.243,2 €	1.697.243,0 €	1.555.201,1 €	142.041,9 €	8.665,7 €
2014	1.722.991,0 €	1.722.991,0 €	1.604.886,1 €	118.104,9 €	14.420,1 €
2015	1.870.917,0 €	1.870.917,0 €	1.365.284,6 €	505.632,4 €	25.251,2 €
2016	1.821.060,5 €	1.821.060,5 €	1.482.445,4 €	338.615,1 €	217.912,8 €
2017	1.915.934,0 €	1.915.934,0 €	1.642.817,6 €	273.116,4 €	- €
2018	1.852.874,0 €	1.852.873,0 €	1.286.796,1 €	566.076,9 €	107.112,5 €
2019	1.903.505,0 €	1.903.504,0 €	1.914.222,5 €	-10.718,5 €	134.437,1 €
2020	1.818.498,0 €	1.818.498,0 €	1.303.280,6 €	515.217,5 €	451.759,3 €
2021	1.948.224,0 €	1.872.779,0 €	901.380,1 €	1.046.843,9 €	822.865,6 €
2022	2.072.971,0 €	80.895,5 €	83.500,0 €	-2.604,5 €	
2023	2.037.850,0 €				
	<b>30.073.304 €</b>	<b>26.043.377 €</b>	<b>22.190.127 €</b>	<b>3.853.250 €</b>	<b>1.865.924 €</b>

Le somme residue da liquidare al 31.12.2024 risultano pari ad € 3.853.250 tra le disponibilità liquide dell'Ente.

La posizione patrimoniale dei fondi ex art. 8, c. 4, L.R. n. 13/97 risulta sinteticamente così rappresentata:

	Credito	Debito
	vs. Gestori / Regione	vs. Unioni Montane
<b>Fondo art. 8 c. 4 L.R. n. 13/97</b>	4.029.926 €	7.883.175 €
<b>Disponibilità liquide</b>	3.853.250 €	
<b>TOTALE</b>	<b>7.883.175 €</b>	<b>7.883.175 €</b>

La posizione debitoria nei confronti delle Unioni Montane si riduce progressivamente ogni anno.

	Debito				
	vs. Unioni Montane				
	2020	2021	2022	2023	2024
<b>TOTALE - Fondo art. 8 c. 4 L.R. n. 13/97</b>	<b>€ 10.701.753</b>	<b>€ 9.295.703</b>	<b>€ 8.575.209</b>	<b>€ 7.711.250</b>	<b>€ 7.883.175</b>



Di seguito la ripartizione dei fondi assegnati dal 2010 al 31.12.2024:

UNIONE MONTANA	Importo 2023	Importo 2022	Importo 2021	Importo 2020	Importo 2019	Importo 2018	Importo 2017	Importo 2016	Importo 2015	Importo 2014	Importo 2013	Importo 2012	Importo 2011	Importo 2010
Unione Montana Alta Ossola	218.036	231.783	218.797	204.228	212.835	207.174	214.225	209.254	214.983	197.985	186.777	150.000	175.990	143.000
Unione Montana Valle Vigezzo	137.986	145.952	137.798	128.623	134.020	130.455	134.895	131.419	135.017	124.342	116.732	100.000	133.013	120.000
Unione Montana Valli dell'Ossola	557.947	526.198	496.917	463.829	483.181	470.329	639.479	583.977	599.965	552.528	521.050	772.726	489.044	462.237
Unione Montana Media Ossola	243.212	251.936	238.038	222.188	231.340	225.187	79.708	77.428	79.548	73.258	68.656	50.000	100.000	-
Unione Montana Lago Maggiore	188.667	197.763	177.102	165.309	172.193	167.613	173.318	168.076	172.678	159.025	189.382	108.536	127.177	140.468
Unione Montana dei Comuni di Arizzano e Vignone	-	28.889	27.304	25.486	35.930	34.974	36.164	34.745	35.696	32.874	29.167	23.110	27.642	31.430
Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo	148.285	126.430	119.389	111.439	116.094	113.006	116.852	113.536	116.644	107.422	97.915	58.923	68.416	74.567
Unione Montana del Cusio e del Mottarone	432.416	447.106	373.734	348.848	363.173	353.513	365.544	351.516	361.140	332.586	296.492	200.232	238.802	358.750
Unione Montana dei Due Laghi	41.195	42.718	89.095	83.162	86.608	84.304	87.173	84.280	86.587	79.741	78.934	63.352	74.633	92.992
Unione Montana della Valle Strona e delle Quarne	70.106	74.196	70.050	65.386	68.131	66.319	68.576	66.830	68.659	63.231	112.138	125.275	148.090	67.390

2.037.850 2.072.971 1.948.224 1.818.498 1.903.505 1.852.873 1.915.934 1.821.060 1.870.917 1.722.991 1.697.243 1.652.154 1.582.807 1.490.834



- *Definizione dei limiti alle emissioni di PFAS negli scarichi idrici a norma dell'art. 74 L.R. n. 25 del 19/10/2021.*

Ai fini dell'applicazione del comma 3 di cui all'art. 74, gli uffici dell'Autorità d'Ambito hanno avviato un confronto con i Gestori d'Ambito. Tale attività ha previsto l'inizio di un'indagine conoscitiva volta ad individuare le potenziali fonti di inquinamento da PFAS tra le utenze industriali presenti sul territorio di competenza. Quanto intrapreso risulta finalizzato ad individuare i criteri, come stabilito dalla circolare regionale del 14.06.2022, attraverso i quali i Gestori possono definire, caso per caso, valori o quantitativi limite accettabili per il conferimento dei reflui in pubblica fognatura.

Tale attività ha richiesto un approfondimento ulteriore con la Regione Piemonte al fine di definire un percorso condiviso con tutti i soggetti interessati (Arpa, Asl, Gestori, Provincia). Allo stato attuale, considerata l'oggettiva complessità della materia e le difficoltà nell'individuare criteri univoci sull'intero territorio regionale, risultano al vaglio della Regione Piemonte ulteriori approfondimenti tecnici relativi alle misure da adottare.

## **Contenziosi**

---

Risulta ancora pendente il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (notificato in data 30/11/2022) da parte della Società dell'Acqua Potabile S.r.l. di Sestri Levante (GE) per l'annullamento:

- a) della Deliberazione ARERA n. 397/2022/R/IDR del 2 agosto 2022;
- b) della Deliberazione Atto n. 351 del 12 luglio 2022 della Conferenza dell'Autorità d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese avente ad oggetto "Metodo Tariffario Idrico per il terzo periodo di regolazione (MTI-3). Aggiornamento tariffario per il biennio 2022-2023. Determinazioni ed eventuali deliberazioni conseguenti";
- c) dell'Allegato A - Relazione di accompagnamento MTI-3 2022-2023 all'Atto n. 351/2022;
- d) delle "Integrazioni alle osservazioni dati RDT2022" dell'ATO 1 trasmesse con nota prot. 0001649 del 14/09/2022.

Con Atto n. 359 del 20.12.2022, la Conferenza d'Ambito ha valutato di proporre opposizione a tale ricorso affinché sia deciso in sede giurisdizionale davanti al TAR.

Ciò detto, si evidenzia che nel corso del 2024 non ci sono stati sviluppi in merito. Si ritiene coerente il fondo rischi così come costituito.



## SITUAZIONE DELLA SOCIETÀ E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'esercizio si è chiuso con un utile pari a Euro 84.595.

A mezzo dei prospetti che seguono Vi forniamo una rappresentazione riepilogativa della situazione patrimoniale e dell'andamento economico della gestione nel corso dell'esercizio:

Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Esercizio corrente
Crediti vs soci per versamenti dovuti			
Immobilizzazioni	3.021	1.789	4.810
Attivo circolante	8.826.720	934.104	9.760.824
Ratei e risconti	3.799	-422	3.377
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>8.833.540</b>	<b>935.471</b>	<b>9.769.011</b>
Patrimonio netto:	1.065.296	84.596	1.149.892
- di cui utile (perdita) di esercizio	105.129	-20.534	84.595
Fondi rischi ed oneri futuri	38.619	840	39.459
TFR			
Debiti a breve termine	7.729.537	849.602	8.579.139
Debiti a lungo termine			
Ratei e risconti	87	433	520
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>8.833.540</b>	<b>935.471</b>	<b>9.769.011</b>

Descrizione	Esercizio precedente	% sui ricavi	Esercizio corrente	% sui ricavi
Ricavi della gestione caratteristica	360.264		371.072	
Variazioni rimanenze prodotti in lavorazione, semilavorati, finiti e incremento immobilizzazioni				
Acquisti e variazioni rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	433	0,12	655	0,18
Costi per servizi e godimento beni di terzi	34.422	9,55	39.949	10,77
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>325.409</b>	<b>90,33</b>	<b>330.468</b>	<b>89,06</b>
Ricavi della gestione accessoria	25	0,01	1	0,00
Costo del lavoro	203.830	56,58	228.116	61,47
Altri costi operativi	725	0,20	681	0,18
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>120.879</b>	<b>33,55</b>	<b>101.672</b>	<b>27,40</b>
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	2.174	0,60	1.859	0,50
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>118.705</b>	<b>32,95</b>	<b>99.813</b>	<b>26,90</b>
Proventi e oneri finanziari e rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	30	0,01	7	0,00
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>118.735</b>	<b>32,96</b>	<b>99.820</b>	<b>26,90</b>
Imposte sul reddito	13.606	3,78	15.225	4,10
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>105.129</b>	<b>29,18</b>	<b>84.595</b>	<b>22,80</b>

A supporto dei dati esposti nei prospetti, si aggiungono le seguenti note di commento sui vari aspetti della gestione.

## ASPETTI FINANZIARI DELLA GESTIONE

Si fornisce di seguito il prospetto dell'Indebitamento finanziario netto; il prospetto, predisposto in base agli Orientamenti ESMA, evidenzia la composizione dell'indebitamento finanziario; un valore negativo indica una situazione in cui le attività finanziarie sono superiori alle passività finanziarie.



Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Rettifica es. corrente	Esercizio corrente
A) Disponibilità liquide	6.318.039	-1.285.735		5.032.304
B) Mezzi equivalenti a disponibilità liquide				
C) Altre attività finanziarie correnti				
Altre attività a breve				
<b>D) Liquidità (A+B+C)</b>	<b>6.318.039</b>	<b>-1.285.735</b>		<b>5.032.304</b>
E) Debito finanziario corrente				
F) Parte corrente del debito finanziario non corrente				
Altre passività a breve				
<b>G) Indebitamento finanziario corrente (E+F)</b>				
<b>H) Indebitamento finanziario corrente netto (G-D)</b>	<b>-6.318.039</b>	<b>1.285.735</b>		<b>-5.032.304</b>
I) Debito finanziario non corrente				
J) Strumenti di debito				
K) Debiti commerciali e altri debiti non correnti				
<b>L) Indebitamento finanziario non corrente (I+J+K)</b>				
<b>M) TOTALE INDEBITAMENTO FINANZIARIO (H+L)</b>	<b>-6.318.039</b>	<b>1.285.735</b>		<b>-5.032.304</b>

I seguenti prospetti forniscono, invece, una riclassificazione dello Stato patrimoniale sulla base degli impieghi e delle fonti della liquidità.

Impieghi	Valori	% sugli impieghi
Liquidità immediate	5.032.304	51,51
Liquidità differite	4.731.897	48,44
Disponibilità di magazzino		
<b>Totale attivo corrente</b>	<b>9.764.201</b>	<b>99,95</b>
Immobilizzazioni immateriali	1.001	0,01
Immobilizzazioni materiali	3.809	0,04
Immobilizzazioni finanziarie		
<b>Totale attivo immobilizzato</b>	<b>4.810</b>	<b>0,05</b>
<b>TOTALE IMPIEGHI</b>	<b>9.769.011</b>	<b>100,00</b>

Fonti	Valori	% sulle fonti
Passività correnti	8.579.659	87,83
Passività consolidate	39.459	0,40
<b>Totale capitale di terzi</b>	<b>8.619.118</b>	<b>88,23</b>
Capitale sociale	177.043	1,81
Riserve e utili (perdite) a nuovo	888.254	9,09
Utile (perdita) d'esercizio	84.595	0,87
<b>Totale capitale proprio</b>	<b>1.149.892</b>	<b>11,77</b>
<b>TOTALE FONTI</b>	<b>9.769.010</b>	<b>100,00</b>

Conformemente al disposto di cui all'art. 2428 c.2 del codice civile, si evidenziano i principali indicatori di risultato finanziari e non finanziari.



Indici di struttura	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Quoziente primario di struttura</b>		352,63	239,06	
$\frac{\text{Patrimonio Netto}}{\text{Immobilizzazioni esercizio}}$	L'indice misura la capacità della struttura finanziaria aziendale di coprire impieghi a lungo termine con mezzi propri.			
<b>Quoziente secondario di struttura</b>		365,41	247,27	
$\frac{\text{Patrimonio Netto} + \text{Pass. consolidate}}{\text{Immobilizzazioni esercizio}}$	L'indice misura la capacità della struttura finanziaria aziendale di coprire impieghi a lungo termine con fonti a lungo termine.			

Indici patrimoniali e finanziari	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Leverage (dipendenza finanz.)</b>		8,29	8,50	
$\frac{\text{Capitale Investito}}{\text{Patrimonio Netto}}$	L'indice misura l'intensità del ricorso all'indebitamento per la copertura del capitale investito.			
<b>Elasticità degli impieghi</b>		99,97	99,95	
$\frac{\text{Attivo circolante}}{\text{Capitale investito}}$	Permette di definire la composizione degli impieghi in %, che dipende sostanzialmente dal tipo di attività svolta dall'azienda e dal grado di flessibilità della struttura aziendale. Più la struttura degli impieghi è elastica, maggiore è la capacità di adattamento dell'azienda alle mutevoli condizioni di mercato.			
<b>Quoziente di indebitamento complessivo</b>		7,29	7,50	
$\frac{\text{Mezzi di terzi}}{\text{Patrimonio Netto}}$	Esprime il grado di equilibrio delle fonti finanziarie.			

Indici gestionali	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Rendimento del personale</b>		1,77	1,63	
$\frac{\text{Ricavi netti esercizio}}{\text{Costo del personale esercizio}}$	L'indice espone la produttività del personale, misurata nel rapporto tra ricavi netti e costo del personale.			
<b>Rotazione dei debiti</b>		172	171	
$\frac{\text{Debiti vs. Fornitori} * 365}{\text{Acquisti dell'esercizio}}$	L'indice misura in giorni la dilazione commerciale ricevuta dai fornitori.			
<b>Rotazione dei crediti</b>				
$\frac{\text{Crediti vs. Clienti} * 365}{\text{Ricavi netti dell'esercizio}}$	L'indice misura in giorni la dilazione commerciale offerta ai clienti.			



Indici di liquidità	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Quoziente di disponibilità</b>	L'indice misura il grado di copertura dei debiti a breve mediante attività presumibilmente realizzabili nel breve periodo e smobilizzo del magazzino.	1,14	1,14	
Attivo corrente ----- Passivo corrente				
<b>Quoziente di tesoreria</b>	L'indice misura il grado di copertura dei debiti a breve mediante attività presumibilmente realizzabili nel breve periodo.	1,14	1,14	
Liq imm. + Liq diff. ----- Passivo corrente				

Indici di redditività	Significato	Eserc. precedente	Eserc. corrente	Commento
<b>Return on sales (R.O.S.)</b>	L'indice misura l'efficienza operativa in % della gestione corrente caratteristica rispetto alle vendite.	32,95	26,90	
Risultato operativo es. ----- - Ricavi netti es.				
<b>Return on investment (R.O.I.)</b>	L'indice offre una misurazione sintetica in % dell'economicità della gestione corrente caratteristica e della capacità di autofinanziamento dell'azienda indipendentemente dalle scelte di struttura finanziaria.	1,34	1,02	
Risultato operativo ----- - Capitale investito es.				
<b>Return on Equity (R.O.E.)</b>	L'indice offre una misurazione sintetica in % dell'economicità globale della gestione aziendale nel suo complesso e della capacità di remunerare il capitale proprio.	9,87	7,36	
Risultato esercizio ----- - Patrimonio Netto				

## INFORMAZIONI ATTINENTI AL PERSONALE

### SICUREZZA

La società opera in tutti i suoi ambienti in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 81/08 per la sicurezza dei lavoratori.

L'attività svolta in questo campo prevede:

- la formazione dei dipendenti e collaboratori;
- l'effettuazione di visite mediche periodiche;
- il monitoraggio continuo aziendale del RSPP;
- la predisposizione e la diffusione dei documenti del D. Lgs. 81/08.

### INFORTUNI

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni al personale dipendente.



## **CONTENZIOSO**

---

La società non ha attualmente alcun contenzioso verso dipendenti o ex dipendenti di alcun tipo.

## **EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE**

---

In base alle informazioni a disposizione si prevede per l'esercizio in corso un risultato in linea con l'esercizio precedente.

NOVARA, il 13.05.2025

Il Direttore

Ing. Paolo Cerruti